

**Управление образования
администрации Верховажского муниципального района
Вологодской области**

ПРИКАЗ

от 12 августа 2021 года

№ 121

с.Верховажье

**О создании муниципального штаба
по минимизации «зон риска» при
подготовке выпускников к ГИА**

В целях взаимодействия Управления образования и образовательных учреждений Верховажского муниципального района в рамках деятельности по повышению качества образования и эффективности работы с детьми «группы риска» при подготовке к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о создании муниципального штаба по минимизации «зон риска» при подготовке к государственной итоговой аттестации (прилагается).

2. Утвердить состав муниципального штаба по минимизации «зон риска» при подготовке к государственной итоговой аттестации:

Попова Т.И., начальник Управления образования, начальник штаба;

Николаева З.С., заместитель начальника УО, заместитель начальника штаба;

Друговская И.В., методист, секретарь штаба

Члены штаба:

Воробьева Г.И., директор МБОУ «Верховажская средняя школа имени Я.Я. Кремлёва»;

Игнатъевская Т.Н., директор МБОУ «Нижнекулойская средняя школа»;

Кузнецова С.Д., директор МБОУ «Чушевицкая средняя школа».

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- создать внутришкольную комиссию по минимизации «зон риска» при подготовке к государственной итоговой аттестации до 15.10.2021 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Николаеву З.С., заместителя начальника Управления образования администрации Верховажского муниципального района.

И.о. начальника Управления образования
администрации Верховажского
муниципального района



Т.И. Попова

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании муниципального штаба по минимизации «зон риска» при подготовке к ГИА

1. Общие положения

- 1.1. Штаб по минимизации «зон риска» при подготовке к ГИА (далее Штаб) является органом, обеспечивающим взаимодействие Управления образования и общеобразовательных учреждений в решении вопросов, связанных с подготовкой выпускников общеобразовательных учреждений, входящих в «зону риска», к государственной итоговой аттестации.
- 1.2. Состав Штаба утверждается приказом начальника Управления образования администрации Верховажского муниципального района.
- 1.3. Штаб в своей деятельности руководствуется законодательством в области образования.
- 1.4. Штаб осуществляет свои полномочия во взаимодействии с администрацией образовательных организаций Верховажского муниципального района.

2. Основные задачи Штаба

- 2.1. Обеспечение согласованности действий между Управлением образования администрации Верховажского муниципального района и общеобразовательными организациями по вопросу подготовки выпускников общеобразовательных учреждений, входящих в «зону риска», к государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Осуществление контроля за подготовкой к ГИА обучающихся «группы риска»: обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четвертей и полугодия, часто болеющих обучающихся, обучающихся из неблагополучных семей, психологически неустойчивых учеников. Осуществление контроля работы педагогов, показывающих необъективные результаты.

3. Функции Штаба

- 3.1. Определяет приоритетные направления в решении вопросов, связанных с подготовкой к ГИА обучающихся «группы риска» в общеобразовательных учреждениях Верховажского муниципального района.

3.2. Анализирует проблемы, планирует мероприятия по минимизации проблем («зон риска») при подготовке к ГИА как на районном уровне, так и на уровне общеобразовательного учреждения.

3.3.Согласовывает с руководителями общеобразовательных учреждений график мероприятий по ликвидации «зон риска».

4. Права Штаба

4.1. Штаб имеет право:

4.1.1. Заслушивать должностных лиц, отвечающих за подготовку к ГИА в школе, обучающихся «зоны риска», а также педагогов, показывающих низкие результаты ГИА.

4.1.2. Проводить выездные заседания с приглашением комиссий по минимизации «зон риска» в общеобразовательных учреждениях.

5. Регламент работы Штаба

5.1. Штаб проводит заседания:

- 1) в соответствии с утвержденным планом и по мере необходимости;
- 2) в период с января по май – не реже одного раза в месяц.

5.2. Заседание Штаба ведёт председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Штаба.

5.3. Штаб принимает решения простым большинством голосов. Решения Штаба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 50% её членов.

5.4. Решения Штаба фиксируются в протоколе, который подписывается председателем и секретарём.

5.5. Решения Штаба носят рекомендательный характер.